

Organizația **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL** asigură un mediu de lucru sigur tuturor angajaților săi. Implementarea politicii noastre anti – mita, urmărește gradul de constientizare și promovare a măsurilor preventive, ceea ce reduce posibilitatea de a comite erori și facilitează depistarea ilegalităților, în cadrul acestei organizații. **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL** este un important furnizor de servicii pe piața din România cum ar fi:

- ✚ administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract;
- ✚ activități de întreținere și curățare a clădirilor;
- ✚ activități de consultanță tehnică.

Orice persoană care este angajata de, sau oferă servicii pentru **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL** trebuie să respecte această Politică. Partenerilor de afaceri li se solicita să respecte această Politică în toate afacerile lor cu și pentru **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL**.

La orice încălcare a acestei Politici, sau a oricărei proceduri care o implementează, pot rezulta acțiuni disciplinare, raportarea către autoritățile competente, inclusiv concedierea și/ sau rezilierea contractului. Această Politică ajută **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL** să își protejeze imaginea sa de o posibila deteriorare sau de aplicare de amenzi.

Politica anti – mita vizează părțile interesate (salariați, clienți, furnizori, societate, etc.). Oferirea și primirea de mită consta în:

- ✚ pretinderea de bani, împrumuturi, donatii, prima de afacere sau alte foloase necuvenite precum contracte de munca sau consultanta, tratamente preferentiale, informatii confidentiale, vacante, etc;
- ✚ primirea de bani, împrumuturi, donatii, prima de afacere sau alte foloase necuvenite precum contracte de munca sau consultanta, tratamente preferentiale, informatii confidentiale, vacante, etc;
- ✚ acceptarea promisiunii de bani, împrumuturi, donatii, prima de afacere sau alte foloase necuvenite precum contracte de munca sau consultanta, tratamente preferentiale, informatii confidentiale, vacante, etc;
- ✚ nerespingerea promisiunii de bani, împrumuturi, donatii, prima de afacere sau alte foloase necuvenite precum contracte de munca sau consultanta, tratamente preferentiale, informatii confidentiale, vacante, etc.

BUILDING SUPPORT SERVICES SRL are o politică de toleranță zero în ceea ce privește mita, astfel :

- ✚ Angajații și subcontractorii nu trebuie să promită, să ofere sau să dea mită niciodată;
- ✚ Angajații și subcontractorii nu trebuie să solicite sau să accepte niciodată mită;
- ✚ Niciun angajat nu va fi retrogradat, penalizat și nu va suferi nicio altă consecință adversă pentru că a refuzat să plătească sau să ia mită, chiar dacă în urma refuzului a rezultat pierderea unui client de către **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL**;
- ✚ În cazul nerespectării prezentei politici de către angajați **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL** se vor aplica măsurile disciplinare prezente în Regulamentul Intern;
- ✚ Organizația se conformează la legislația anti – mita;
- ✚ Obiectivele anti - mita sunt stabilite, realizate și analizate de către Managementul de la cel mai înalt nivel;
- ✚ Sistemul de Management Anti – Mita este implementat, menținut și în curs de îmbunătățire sub atenta supraveghere a Directorului General;
- ✚ Acțiunile anti – mita sunt raportate de către Directorul General către Consiliul de Administrație, o dată pe an;
- ✚ Directorul General a numit prin decizie Managerului cu Programul de Conformare, care este direct în subordinea sa , fiind independent de restul organizației;
- ✚ Directorul General a atribuit Managerului cu Programul de Conformare responsabilitate și autoritate pentru:
 - Conceperea și implementarea de către **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL** a Sistemului de Management Anti – Mita;
 - Consilierea și îndrumarea personalului referitor la Sistemul de Management Anti – Mita;
 - Asigurarea ca Sistemul de Management Anti – Mita se conformează cu cerințele standardului SR ISO 37001:2017;
 - Raportarea o dată pe an și ori de câte ori este nevoie cu privire la performanța Sistemului de Management Anti – Mita către Directorul General.
- ✚ Directorul General alocă resurse necesare pentru implementarea, menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management Anti – Mita;
- ✚ Directorul General stabilește, menține un proces de luarea deciziilor astfel încât nivelul de autoritate al persoanelor care iau deciziile să fie adecvat și acestea să fie lipsite de conflicte de interese reale sau potențiale, asigurând analiza periodică a acestui proces;
- ✚ Toți angajații trebuie să adere la CODUL DE CONDUITA al **BUILDING SUPPORT SERVICES SRL**.

Dacă ne sunt oferite, promise sau acordate avantaje sau beneficii necuvenite, vom informa șefii ierarhici superiori.

14.01.2020

DIRECTOR GENERAL
PAUL CONSTANTIN DRAGOIU